

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Виконавчий комітет Криничанської селищної ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

Розпорядження № 46-Р від 24.03.2020р.



ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік

1.	0200000	Виконавчий комітет Криничанської селищної ради
	(код)	(найменування головного розпорядника)
2.	0210000	Виконавчий комітет Криничанської селищної ради
	(код)	(найменування відповідального виконавця)
3.	0213242	1090 Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення
	(код)	(КФКВК) (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 211 204,00 гривень, у тому числі загального фонду 211 204,00 гривень та спеціального фонду- 0,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України; Бюджетний кодекс України; закон України "Про державний бюджет України на 2020 рік"; Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні"; Закон України "Про добровільне об'єднання територіальних громад"; Наказ МФУ від 26.08.2014р №836 "Про затвердження правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання"; Рішення Криничанської селищної ради "Про затвердження програми "Турбота" на 2018-2020 рік", від 14.12.2017 року №5-44/УІІ (зі змінами та доповненнями); Рішення Криничанської селищної ради "Про селищний бюджет на 2020 рік" від 23.12.2019 року №39-88/УІІ.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення конкретних заходів, спрямованих на дотримання законодавства про соціальне забезпечення. Захист населення і території від надзвичайних ситуацій техногенного характеру на території Криничанської селищної ради на 2018-2020 роки.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Інші заходи у сфері захисту і соціального забезпечення

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Завдання №1 Забезпечити надання одноразової грошової допомоги учасника АТО, які зареєстровані на території Криничанської селищної ради.	2000,00	0,00	2000,00
2	Завдання №2 Забезпечення проведення заходів по допомозі громадянам, що здійснили поховання покійного, який проживав на території Криничанської селищної ради.	8000,00	0,00	8000,00
4	Завдання №4 Забезпечення надання грошової допомоги на лікування з онкологічною патологією та захворюваннями, що потребують постійного вартісного медикаментозного лікування та важкохворим громадянам Криничанської селищної ради.	164000,00	0,00	164000,00
8	Завдання №8 Забезпечення допомоги сім'ям, що виховують дітей з інвалідністю та їх сімей, які проживають на території населених пунктів Криничанської селищної ради.	6000,00	0,00	6000,00
11	Завдання №11 Здійснення щорічної передплати періодичних видань для осіб з інвалідністю з дитинства.	11204,00	0,00	11204,00
20	Завдання №20 Заходи з забезпечення допомоги громадянам, які постраждали внаслідок пожежі, які зареєстровані та проживають на території Криничанської селищної ради.	20000,00	0,00	20000,00
	УСЬОГО	211 204,00	0,00	211 204,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень				
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма "Гурбота" Криничанської селищної ради на 2018-2020 роки (Рішення №5-44/УІІ від 14.12.2017р. (зі змінами від 23.02.2018р., 25.04.2018р., 25.09.2018р., 23.10.2018р.	211204,00	0,00	211204,00
	Усього			0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Завдання 1: Забезпечити надання одноразової грошової допомоги учасника АТО, які зареєстровані на території Криничанської селищної ради.					
	Затрат					
	Обсяг видатків	тис. грн.	кошторис	2000,00	0,00	2000,00
	Продукту					
	Кількість одержувачів одноразової грошової допомоги	осіб	списки	2,00	0,00	2,00
	Ефективності					
	Середній розмір одноразової грошової допомоги	грн.	Розрахунково	1000,00	0,00	1000,00
	Якості					
						0,00

2	Завдання №2: Забезпечення проведення заходів по допомозі громадянам, які здійснили поховання покійного, який проживав на території Криничанської селищної ради					0,00
	Затрат					0,00
	Обсяг видатків	тис.грн.	кошторис	8000,00	0,00	8000,00
	Продукту					0,00
	Кількість одержувачів одноразової допомоги на поховання	осіб	списки	4,00	0,00	4,00
	Ефективності					0,00
	Середній розмір одноразової допомоги на поховання	грн.	Розрахунково	2000,00	0,00	2000,00
	Якості					
4	Завдання №4: Забезпечення надання грошової допомоги на лікування з онкологічною патологією та захворюваннями, що потребують постійного вартісного медикаментозного лікування та важкохворим громадянам Криничанської селищної ради					0,00
	Затрат					0,00
	Обсяг видатків	тис.грн.	кошторис	164000,00	0,00	164000,00
	Продукту					0,00
	Кількість одержувачів грошової допомоги на лікування	осіб	списки	32,80	0,00	32,80
	Ефективності					0,00
	Середній розмір допомоги	грн.	Розрахунково	5000,00	0,00	5000,00
	Якості					0,00
11	Завдання №11 Здійснення щорічної передплати періодичних видань для осіб з інвалідністю з дитинства.					0,00
	Затрат					0,00
	Обсяг видатків	тис.грн.		11204,00	0,00	11204,00
	Продукту					0,00
	Кількість одержувачів допомоги	осіб	списки	44,00	0,00	44,00
	Ефективності					0,00
	Середній розмір допомоги	грн.	Розрахунково	254,64	0,00	254,64
	Якості					0,00
20	Завдання №20 Заходи з забезпечення допомоги громадянам, які постраждали внаслідок пожежі, які зареєстровані та проживають на території Криничанської селищної ради					0,00
	Затрат					0,00
	Обсяг видатків	тис.грн.		20000,00	0,00	20000,00
	Продукту					0,00
	Кількість договорів надання соціальних послуг	шт.	за потребою	1,00	0,00	1,00
	Ефективності					0,00
	Середній розмір оплати	грн.	Розрахунково	20000,00	0,00	20000,00
	Якості					

Криничанський селищний голова- голова виконкому

ПОГОДЖЕНО:

Виконком Криничанської селищної ради
(Назва місцевого фінансового органу)



Криничанський селищний голова- голова виконкому

(підпис)

Лісовий І.Ф.

(ініціали/ініціал, прізвище)

(підпис)

Лісовий І.Ф.

(ініціали/ініціал, прізвище)